

Отчет
о результатах самообследования ГБ ПОУ РД «УОР по футболу «Дагестан»
за 2022-2023 уч. г.

Самообследование ГБ ПОУ РД «УОР по футболу «Дагестан» за 2022-2023 уч. г. (далее - Училище) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации и подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится в форме анализа. Задачами самообследования являлись: анализ динамики контингента обучающихся; изучение качественного состава педагогических кадров, определение уровня их профессионализма и соответствие его современным требованиям; оценка результативности воспитательной работы; установление соответствия материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативными требованиями, требованиями ФГОС; анализ результатов обучения на конец года, сравнение их с данными за предыдущие годы обучения; оценка достижений Училища за отчетный период.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались: формы государственной статистической отчетности по образованию; данные по результатам государственной итоговой аттестации; данные мониторингов качества образования различного уровня; результаты проверок контрольно-надзорных органов; результаты независимой оценки качества образования; публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Общие сведения об Училище.

ГБ ПОУ РД «УОР по футболу «Дагестан» открыто 01 сентября 2014 года решением Правительства Республики Дагестан. Функции учредителя выполняет Министерство по физической культуре и спорту РД.

Деятельность Училища осуществляется на основе документов: Лицензия от 07.08.2014 № 7554 серия 05Л01 № 0001901, выданная Министерством образования и науки Республики Дагестан, устанавливает, что ГБ ПОУ РД «УОР по футболу «Дагестан» имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложении к лицензии; Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности от 25.09.2014 г. № 5931, серия 05А01 № 0000843; Устав Училища.

Прием граждан в ОО на обучение по образовательным программам основного общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ» №273 от 29.12.2012 г, Приказом Минобрнауки РФ № 1422 от 30.12.2013 г. «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минспорта России (Министерство спорта РФ) от 30 октября 2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного

резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 г. № 1125 «Особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 731 «Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», Уставом Училища требованиям СанПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Контрольные цифры приема поступающих в Училище за счет средств бюджета Республики Дагестан определяются Министерством по физической культуре и спорту Республики Дагестан.

В соответствии с лицензией об образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Училище ведет образовательную деятельность в рамках выполнения государственного задания по основному общему образованию, среднему профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе.

Режим работы ОО отвечает требованиям СанПиНа: в ОО пятидневная рабочая неделя, для проходящих спортивную подготовку в рамках дополнительного образования детей и взрослых - шестидневная учебная неделя.

Учебные занятия начинаются в 08.30 и заканчиваются в 16.00, с 16.30 начинаются учебно-тренировочные занятия по программе дополнительного образования детей и взрослых общей продолжительностью 3 часа в день.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года - 34 учебные недели

Итоговая аттестация выпускников 9 класса (учащихся) и 4 курса (студентов) проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» и нормативными документами Министерства просвещения РФ.

В 2022-2023 учебном году ОО продолжила работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ основного общего и среднего профессионального образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

- обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
- обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
- удовлетворенность жизнедеятельностью Училища всех участников образовательных отношений;
- повышение качества обучения;
- дифференциация и индивидуализация обучения на основе личностно-ориентированного подхода;
- индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
- формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. В повседневную практику учителей и преподавателей вошли современные педагогические технологии, имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

Управление ОО.

Управление ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Общее собрание работников и обучающихся, Совет Училища, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя, кураторы, преподаватели, воспитатели) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательными программами, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

- годовой план работы ОО;
- планы внутреннего контроля;
- заседания Совета Училища;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений;
- заседания общего собрания работников и обучающихся;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования рабочего времени;
- ориентированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Кадровый состав.

На конец 2022-2023 уч. г. в Училище работали 28 педагогов, среди которых 1 доктор наук и 7 кандидатов наук, 9 человек имеют высшую категорию, а 4 человека - первую категорию.

Внутренний контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках системы оценки качества.

Внутренний контроль осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2022-2023 уч. г., регламентирующих содержание и условия проведения контроля. Внутренний контроль осуществляли: директор и заместитель директора по учебной работе.

Учебная деятельность:

- посещение уроков и занятий администрацией, преподавателями и учителями;
- проведение открытых уроков и занятий;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.

-регулярная проверка документации и отчетности;

Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности;
- посещение администрацией воспитательных часов;

-внеклассные мероприятия;

-участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации. Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Оценка качества учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения.

Методическое обеспечение Училища соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя и преподаватели реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС ООО и СПО. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

протоколов педагогического совета;

годового плана работы Училища;

плана внутреннего контроля;

плана методической работы;

письменных материалов по анализу и самоанализу;

аналитических справок;

отчетов о проведенных мероприятиях;

докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских, областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических объединений осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Оценка качества материально-технической базы.

В Училище имеются: кабинет директора, 2 кабинета заместителей директора, учительская, 11 классных комнат, кабинет интерактивного оборудования, медицинский кабинет, актовый зал.

Материально-техническая база Училища укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Обучающиеся обеспечены проживанием в общежитии и питанием, которое осуществляется через столовую на 60 посадочных мест. Безопасное пребывание в Училище обеспечено наличием:

-автоматизированной системы пожарной сигнализации;

-тревожной кнопки;

-системы видеонаблюдения;

-арочного металлодетектора;

-проходного турникета.

На территории ОО имеется стадион с искусственным покрытием.

Все компьютеры объединены в локальную сеть, позволяющую систематизировать информационные ресурсы, обеспечить беспрепятственный доступ в сеть Интернет для любого пользователя со своего рабочего места, установлена единая точка доступа к беспроводной сети Интернет.

Процедура самообследования осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 28, пунктом 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, среднего профессионального образования и государственного задания;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Образовательной деятельностью согласно п 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года является деятельность по реализации образовательных программ.

В государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РД «УОР по футболу «Дагестан» (далее - Училище) самостоятельно разрабатываются, утверждаются и реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), обеспечивающие получение квалификации и определяющие содержание образования. Содержание образования призвано содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно нравственными и социокультурными ценностями.

Основные цели образовательной деятельности в Училище:

- удовлетворение актуальных образовательных потребностей и интересов студентов, их интеллектуальное, духовно-нравственное, творческое, физическое и профессиональное развитие;
- приобретение обучающимися в процессе освоения ППССЗ знаний, умений, навыков, опыта и формирование компетенций, определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность по конкретной специальности;
- выполнение государственного задания, установленного распоряжениями Министерства по физической культуре и спорту Республики Дагестан.

Образовательная деятельность в Училище осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском. Преподавание и изучение государственного языка ведется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Реализация ППССЗ осуществляется в очной форме обучения (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий).

Обучающиеся на базе основного общего образования получают среднее профессиональное образование одновременно со средним общим образованием в пределах соответствующей ППССЗ.

Организация образовательной деятельности в Училище.

Организация образовательной деятельности в Училище по ППССЗ соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС СПО, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, и осуществляется в соответствии с утвержденными Училищем учебными планами, календарными учебными графиками и расписаниями учебных занятий по реализуемой специальности 49.02.01 Физическая культура.

Учебный год в Училище начинается 1 сентября. Учебный год делится на два семестра. В процессе освоения ППССЗ студентам предоставляются каникулы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебная практика реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в образовательных или иных организациях и учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий, при этом выполняются следующие требования:

- создание оптимальных условий для обеспечения единства теоретического обучения (аудиторных и внеаудиторных форм), практики, внеурочной и досуговой, социокультурной деятельности студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Санитарных правил;
- оперативное регулирование учебной нагрузки в зависимости от потребностей образовательного процесса;
- обеспечение оптимальных условий для высокого уровня эффективности труда преподавателя и студентов;
- предупреждение снижения работоспособности в пределах дня недели, семестра в целом;
- обеспечение физиологически благоприятного, здоровьесберегающего режима;
- учет специфики и материально-технических условий (для использования ИКТ, ТСО);
- рассмотрение вопросов корректировки расписания с точки зрения целесообразности организации образовательного процесса, интересов студентов и преподавателей.

В течение каждого семестра в стабильное расписание учебных занятий вносятся изменения, связанные с перераспределением учебной нагрузки и производственной необходимостью.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля, а в форме экзаменов - в дни сессии. На каждую экзаменационную сессию согласно графика образовательного процесса составляется расписание с указанием сроков проведения экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до ее начала. Допускается проведение промежуточной аттестации по дисциплине, курсу, модулю по завершению их изучения.

Учебные занятия теоретического обучения начинаются в 8 часов 30 минут. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность перемен между занятиями - 10 минут. Для организации питания установлен перерыв продолжительностью 30 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Таким образом, организация учебного процесса в Училище осуществляется в соответствии с Положением о режиме учебных занятий, а также требованиями, предъявляемыми ФГОС СПО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования с соблюдением всех необходимых требований.

Организация учебной и производственной практики.

Организация учебной и производственной практики (далее - практика) на всех ее этапах соответствует нормативным документам, регламентирующим прохождение практики студентов, осваивающих ППССЗ.

Основной целью прохождения практики студентов является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

Система учета и контроля за процессом прохождения практики в 2022-2023 учебном году была выстроена следующим образом: заключались договоры с организациями о сотрудничестве по прохождению практики студентами; на все виды практики были изданы приказы о направлении студентов на практику и назначении руководителей практики; по завершении каждого этапа практики руководители практики представляли отчеты о прохождении практики студентами; результатом каждого этапа практики стали отчеты студентов о прохождении практики.

Для всех видов практики разработаны рабочие программы, которые согласованы с работодателями, дневники, которые имеют единую структуру, определяют содержание, объем времени, виды работ и результаты практики.

Содержание и качество подготовки обучающихся, функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Качество подготовки обучающихся подтверждают стабильные результаты прохождения выпускниками процедуры государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ. Следует отметить необходимость в повышении качества руководства студенческими исследованиями (индивидуальные и групповые проекты, курсовые и дипломные работы). Важным механизмом в решении этой задачи является создание условий и предоставление площадок для презентации результатов учебного исследования, участие в студенческих научно-практических конференциях, создание и организация работы студенческого научного общества, а также организацию предзащиты дипломных работ.

В 2022-2023 уч. году мониторинг качества образования осуществлялся для государственной услуги «Предоставление среднего профессионального образования» по критерию «Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги».

При проведении опроса потребителей государственной услуги с целью определения степени удовлетворенности качеством студентами и их родителями оценивались следующие показатели: организация теоретического обучения; организация практики; профессиональная компетентность преподавателей; взаимодействие с преподавателями; информационно-методическое обеспечение; социально-бытовое обеспечение; условия для самореализации; психологический климат в группе; студенческое самоуправление; собственные образовательные достижения.

Анализ данных значений показателей качества оказания государственной

Востребованность выпускников.

Активная работа с социальными партнерами ведется при организации и реализации образовательного процесса, логическим завершением которого является трудоустройство выпускников и их дальнейший карьерный рост.

Социальными партнерами Училища являются образовательные организации, учреждения культуры, спорта, здравоохранения, общественные организации.

Прежде всего, партнерство направлено на профессиональное взаимодействие. В качестве примеров взаимодействия с работодателями можно назвать:

- организацию и проведение учебной и производственной практики в образовательных организациях;
- проведение совместных мероприятий с участием студентов, преподавателей и представителей организаций (форумов, конференций, событий);
- реализация совместных проектов с работодателями;
- обновление содержания компонентов ППССЗ в целях подготовки выпускника для работы в образовательных организациях региона с учетом запроса работодателей;
- содействие трудоустройству выпускников по специальности в образовательной организации.

Центр профориентации, содействия трудоустройству выпускников содействует выпускникам в трудоустройстве в соответствии с полученной специальностью; содействует установлению и развитию партнерских отношений Училища с образовательными учреждениями в сфере трудоустройства выпускников; устанавливает и расширяет социальные связи между Училищем и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов.

Качество учебно-методического обеспечения.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением, соответствующим требованиям ФГОС СПО. Учебно-методическая деятельность преподавателей осуществляется на базе методических объединений. На заседаниях методических объединений ежегодно рассматриваются вопросы обновления учебно-планирующей документации, преподавателями ежегодно вносятся изменения посредством листов изменений в рабочие программы учебных дисциплин. В 2022-2023 уч. году все рабочие программы по учебным дисциплинам были обновлены с учетом требований к практической подготовке и личностным результатам обучающихся в соответствии с рабочей программой воспитания.

В деятельности преподавателей особое место занимает учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей за счет создания учебно-методического комплекса, в состав которого входят рабочая программа, комплект контрольно-измерительных/оценочных материалов, различные методические рекомендации, лекционный материал, планы учебных занятий, доступные студентам, раздаточный материал, дидактический материал и т.д.

Содержание практики определяется рабочими программами и предназначено для реализации требований ФГОС СПО. По всем видам практики разработаны рабочие программы, которые имеют единую структуру, определяют содержание, объем времени, виды работ и результаты практики.

Студенты имеют возможность доступа к электронным ресурсам, современным информационным базам в лаборатории информатики и ИКТ, читальном зале библиотеки.

Для подготовки специалистов используются различные информационные ресурсы: электронные образовательные ресурсы, мультимедийные учебники, конспекты лекций, учебные пособия и электронные методические разработки, библиотеки, справочники, энциклопедии, словари, информационно-правовые базы.

В процессе обучения широкое применение получило использование компьютерных презентаций. В работе используется цифровая образовательная платформа «Дневник.ру». Училище имеет свой официальный сайт, информация на котором систематически обновляется.

В своей педагогической деятельности преподаватели используют технологии, которые нацелены на обогащение опыта будущей профессиональной деятельности: технологии интерактивного обучения, развития критического мышления, рефлексивного обучения, кейс-технологии, проектного обучения. Преподаватели организуют образовательный процесс на основе контекстного обучения, обеспечивающего переход учебной деятельности студента в учебно-профессиональную.

Качество кадрового обеспечения.

В соответствии с планом повышения квалификации педагогических и руководящих кадров педагогические работники ежегодно повышают квалификацию по современным направлениям развития образования и науки.

Мониторинг состояния образовательного процесса и его оценка с технологической точки зрения свидетельствуют о его качественном обновлении.

Результаты анализа констатируют стабильность следующих показателей технологичности: отказ от практически не измеряемых целей обучения; умение педагогов трансформировать методическую цель в цель обучающихся; переход к постановке диагностируемых целей с ориентацией на уровень усвоения; проведение контроля эффективности процесса и оценка степени достижения цели; выделение главного и существенного в содержании обучения; мотивация студентов на учебно-профессиональную деятельность и её результат на этапе целеполагания.

В Училище отлажена система посещения учебных занятий, обеспечивающая контроль обучения обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО; контроль соответствия учебных занятий требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории; оценку эффективности используемых форм, методов и средств обучения, образовательные технологий, включая информационные; выявление затруднений в педагогической деятельности молодых педагогов и определение необходимой методической помощи.

Система посещения включает в себя наблюдение и оценку таких аспектов образовательного процесса, как эффективность лекционных и практических занятий; компетентность преподавателя в проведении занятия; эффективность методов и форм контроля знаний студентов на учебном

занятии; эффективность управления учебной деятельностью студента; оценка организационной составляющей занятия.

Оценка эффективности деятельности преподавателей на учебных занятиях осуществляется по следующим показателям: компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности; компетентность в области мотивирования обучающихся; компетентность в области информационной основы педагогической деятельности; компетентность в области разработки программ и принятия педагогических решений; компетентность в области организации учебной деятельности.

В течение учебного года особое внимание уделялось методическому сопровождению деятельности начинающих преподавателей: изучение успешности адаптации к преподавательской деятельности; методическое сопровождение разработки программно-методического материала, планирования самообразования и профессионального развития, мониторинг эффективности деятельности на учебных занятиях, организация неформального образования, организация наставничества в методических объединениях преподавателей. Для начинающих преподавателей регулярно проводились занятия школы начинающего преподавателя (ШНП). Тематика занятий определялась результатами самооценки образовательных потребностей преподавателей и анализа учебных занятий начинающих преподавателей. Начинающие преподаватели на примере своих наставников осваивают технологии позиционного обучения, групповой и коллективной работы; методы проблемного обучения; проведение практического занятия с применением мозгового штурма, групповой самооценки, мультимедийной презентации. Применяются методы работы с текстом, составления кластеров, таблиц, свободного отчета с последующей рефлексией. Одним из критериев оценки деятельности преподавателя, претендующего на высокую оценку собственных профессиональных достижений, является его портфолио. Предназначение его в том, чтобы систематизировать опыт, накапливаемый педагогом, его знания, четче определить направления развития, облегчить консультирование его со стороны администрации, более квалифицированных коллег, а также сделать более объективной оценку его личностно-профессионального роста.

Качество библиотечно-информационного обеспечения.

Библиотека обеспечивает оперативное библиотечное и информационно библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников и других категорий читателей библиотеки, установленных в правилах пользования библиотекой и в соответствии с информационными потребностями читателей.

Библиотека является также источником распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса является одним из необходимых условий осуществления успешной образовательной деятельности учебного заведения.

Библиотекой выполняется задача обеспечения каждого обучающегося основной и дополнительной учебной, учебно-методической литературой, методическими рекомендациями по всем дисциплинам реализуемых основных образовательных программ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в соответствии с учебными планами и программами.

Для успешного выполнения поставленных целей и задач по качественному обслуживанию читателей осуществляется следующая работа:

- организуются мероприятия в рамках «Недели первокурсника» по адаптации студентов нового набора: экскурсии в библиотеку, библиотечные уроки, практические занятия по работе с книгой и справочно-информационным аппаратом;
- проводятся обзоры периодических изданий и новых поступлений литературы;
- оформляются тематические выставки, циклы книжных выставок, проводятся тематические обзоры литературы и обзоры материалов с выставки, а также беседы по воспитанию культуры чтения;
- по индивидуальным запросам студентов и преподавателей составляются тематические списки литературы;
- ежегодно в начале учебного года проводится запись в библиотеку студентов групп нового набора, при записи проводятся беседы о правилах пользования библиотекой и читальным залом, о работе

со справочно-библиографическим фондом и справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

-в течение учебного года со студентами проводятся массовые мероприятия в соответствии с планом работы библиотеки по следующим направлениям: патриотическое и правовое воспитание; воспитание активной гражданской позиции, экологическое воспитание и эстетическое воспитание, воспитание культуры поведения и межличностного общения;

-в помощь учебному процессу проводятся индивидуальные консультации для студентов по подбору литературы и составляются списки для КР и ВКР;

-осуществляется подписка на периодические издания;

-ежеквартально проверяется библиотечный фонд на наличие экстремистских материалов из Федерального списка, публикуемого на официальном сайте Министерства юстиции РФ. Федеральный список экстремистских материалов просматривается ежедневно, ведется «Журнал обновления экстремистских материалов»;

-проводится работа по списанию ветхой и устаревшей литературы;

-ведется систематическая работа с задолжниками в библиотеку, своевременно оформляются акты по замене утерянных книг равноценными и приему их в библиотеку;

-библиотека участвует в методических объединениях и семинарах библиотекарей средних специальных учебных заведений.

Качество материально-технической базы.

В настоящее время Училище располагает одним учебным корпусом, общежитием и другими вспомогательными объектами недвижимости.

Педагогическим коллективом колледжа ведется работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимыми учебно-методическими материалами: создание видеофильмов, мультимедийных презентаций, методических карт, методических пособий, рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях, обучающих программ. Отдельные кабинеты оснащены компьютерной техникой и проекторами. Массовые, культурные и организационные мероприятия в колледже проводятся в актовом зале. Актовый зал оснащен звуковой системой, мультимедийным оборудованием.

В колледже работает медпункт. В медпункте имеется необходимое оборудование и запас медикаментов для оказания первой помощи. Медицинский блок, находящийся на первом этаже учебного корпуса. Кабинет имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности. Благоустроена, озеленена дворовая территория вокруг учебного корпуса. Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, перезарядка и испытания огнетушителей, поэтажные планы эвакуации).

Училище располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности студентов, направлениям и уровням подготовки. Ее состояние создает благоприятные условия для учебного труда, воспитания и отдыха студентов.

Социально-бытовые условия.

В общежитии имеются все необходимые условия для проживания: жилые комнаты оборудованы мебелью, которая находится в удовлетворительном состоянии. Общежитие оборудовано автоматическими пожарными сигнализациями, системами оповещения и видеонаблюдения.

Качество финансово-экономической деятельности.

В соответствии с государственным заданием и ПФХД на 2022 год учреждению была доведена субсидия на выполнение государственного задания. Основными статьями расходов были оплата труда, организация питания, оплата коммунальных услуг, налоги.